

Crevalcore, 31/10/2019

Protocollo n. 1932/19/GP

ASTA PUBBLICA TELEMATICA PER ALIENAZIONE DI BIDONI CARRELLATI USATI
(R.D. N. 827 DEL 23 MAGGIO 1924 ART. 73, LETTERA C E ART. 76)

Art. 1) OGGETTO ED IMPORTI A BASE D'ASTA

Geovest srl intende alienare n. 500 bidoni carrellati per la raccolta differenziata dei rifiuti, usati, di proprietà della stessa con pubblico incanto, secondo il metodo delle offerte segrete a norma dell'articolo 73 lettera "c" del regio Decreto 25/05/1924 n. 827.

I bidoni carrellati sono della tipologia: capacità 240 lt, carrellati a 2 ruote, fusto e coperchio colore marrone. Si specifica che i bidoni sono stati sottoposti a lavaggio da parte di Geovest srl.

Il prezzo per singolo bidone carrellato è fissato in Euro 4,00 al netto di IVA (22%).

I concorrenti possono presentare offerta per uno, più o tutti i bidoni oggetto di asta, dichiarando nel modulo di offerta per quanti articoli e a quale prezzo di acquisto.

La graduatoria verrà stilata in base all'importo complessivo offerto dai concorrenti, calcolato moltiplicando il prezzo unitario offerto per la quantità di bidoni richiesti.

Esempio:

Posizione 1) Euro 4,20 x n. 60 bidoni = Offerta Euro 252,00

Posizione 2) Euro 7,00 x n. 15 bidoni = Offerta Euro 105,00

Posizione 3) Euro 5,00 x n. 20 bidoni = Offerta Euro 100,00

L'asta verrà pertanto aggiudicata ai soggetti risultanti dalla graduatoria, fino all'esaurimento della quantità complessiva a disposizione.

Il prezzo d'acquisto dovrà essere versato entro e non oltre 7 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione e i beni acquistati, saranno ritirabili solo in seguito all'avvenuto pagamento.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.geovest.it> nella Sezione Società trasparente e sul portale di e-procurement <https://geovest.acquistitelematici.it> nella sezione dedicata alla presente procedura.

Art. 2) VISIONE DEL MEZZO E PRESA D'ATTO

I bidoni carrellati sono visionabili presso la sede legale di Geovest, previo appuntamento da concordare con il referente sig. Magagnoli, email smagagnoli@geovest.it.

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente dichiara di aver preso visione dei beni oggetto della vendita e di averne verificato lo stato, tramite sopralluogo diretto e/o verifica documentale/fotografica, nonché di essere a conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari che possono incidere sull'acquisto.

Art. 3) SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente asta persone fisiche nonché persone giuridiche, in forma singola o associata.

Il soggetto partecipante alla procedura dovrà dichiarare, pena l'esclusione:

- 1) di non essere interdetto, inabilitato, di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non essere sottoposto ad altra procedura concorsuale e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati e che (in caso di persone fisiche) di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
- 2) di non essere incapace a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi degli articoli 32 ter e 32 quater del c.p.;
- 3) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative previste dagli articoli 6 e 67 D.Lgs. n. 159/2011;
- 4) che non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del d.lgs. n. 50/2016;
- 5) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- 6) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- 7) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 comma 1 del D.lgs. n. 81/2008;
- 8) di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- 9) (in caso di ditta o società) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 10) di aver preso esatta e completa visione dei beni posti in vendita e che gli stessi sono accettati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano;
- 11) di accettare senza condizioni e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di asta pubblica;
- 12) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri a carico della parte acquirente;
- 13) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice etico adottato dalla stazione appaltante reperibile al seguente indirizzo www.geovest.it e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare

e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

14) di comunicare i recapiti ai quali possono essere inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura:

PEC _____ o _____ e-mail

_____ n. _____
Comune di _____ (Prov) __ CAP _____ Via/Piazza

15) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Non sono ammesse offerte per conto di persona (fisica o giuridica) da nominare.

Art. 4) MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'asta verrà aggiudicata, ai sensi dell'art.73, lettera c) e art.76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i., con il metodo delle offerte in aumento.

L'aggiudicazione avverrà al/i concorrente/i che avrà/anno presentato la/e **offerta/e complessivamente più alta/e**, date dalla moltiplicazione del prezzo unitario offerto per la quantità di bidoni richiesti.

L'asta verrà pertanto aggiudicata ai soggetti risultanti dalla graduatoria, fino all'esaurimento della quantità complessiva a disposizione.

Dopo il primo graduato, scorrendo la graduatoria, nel caso in cui la quantità residua di beni sia inferiore alla quantità offerta dal concorrente, Geovest richiederà per iscritto all'offerente di voler confermare la sua offerta riadattandola al numero di contenitori rimasti. In caso di diniego del concorrente, si procederà scorrendo ulteriormente la graduatoria, procedendo con la modalità predetta.

A tal fine si specifica che:

- a) le offerte dovranno essere presentate specificando la quantità di beni acquistabili e l'importo unitario offerto, che dovrà avere un valore superiore o almeno pari all'importo posto unitario a base d'asta di cui all'art. 1 del presente avviso;
- b) la presente procedura è ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta, nel qual caso si procederà comunque con l'aggiudicazione;
- c) tutti gli importi si intendono al netto di IVA;
- d) l'importo offerto dovrà essere indicato sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello in lettere, sarà considerata valida l'indicazione più vantaggiosa per Geovest, ai sensi dell'art. 72 comma 2 del R.D. n. 827/1924;
- e) in caso di offerte complessivamente uguali, ma differenziate per prezzo e per quantità acquistabili, prevarrà l'elemento quantità, collocando primo in graduatoria il concorrente che si sarà impegnato all'acquisto della maggiore quantità di beni. In caso di offerte uguali, sia per prezzo che per quantità, si procederà al sorteggio.

- f) le offerte duplici (con alternative) e/o condizionate saranno ritenute non valide e non saranno prese in considerazione;
- g) Geovest si riserva la facoltà di sospendere, annullare o revocare, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento, la presente procedura e/o di non procedere alla vendita senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei suoi confronti;
- h) Geovest si riserva la facoltà di effettuare le verifiche di legge che riterrà più opportune sull'aggiudicatario prima di procedere con la cessione del mezzo secondo il successivo art.9.

Art. 5) ISTRUZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA TELEMATICA

Al fine di partecipare alla presente procedura è necessario essere in possesso, oltre che dei requisiti menzionati nella documentazione di gara, anche dei seguenti requisiti informatici:

- a. Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:
 - Memoria ram 1 gb o superiore
 - Scheda grafica e memoria on-board
 - Monitor di risoluzione 1024x768 pixel o superiori
 - Accesso ad internet adsl a 640 kbit/s
 - Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. Tastiere, mouse, video, stampante, etc.).
- b. Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina:
<https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html> .
- c. Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): ms office, open office o libre office, acrobat reader o altro lettore documenti pdf.

Termini di presentazione delle offerte

I documenti amministrativi e i documenti di offerta possono essere inseriti a sistema a partire dalla data di pubblicazione ed **entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 12/11/2019**, pena la non ammissione alla procedura.

Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario **confermare la propria partecipazione** tramite l'apposito tasto, inderogabilmente **prima del termine di scadenza**; a questo punto, il sistema invierà una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti inseriti e le informazioni relative.

La **PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa**.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Non sarà accettata alcuna offerta oltre il termine fissato per la presentazione delle offerte, anche per causa non imputabile al Concorrente.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

Predisposizione ed invio dell'offerta

Al fine di partecipare alla procedura telematica il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i seguenti form on line:
 - Anagrafica
 - Legale rappresentante
 - Forma di partecipazione
- Scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara".
- Compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
- Inserire nel sistema documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto.
- **I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.**

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema **non può superare i 15 MB di dimensione**. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione al concorrente del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Art. 6) CONTENUTO DELL'OFFERTA

Il concorrente dovrà presentare i seguenti documenti:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- 1) **Istanza di partecipazione**, obbligatoriamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, da rendere utilizzando l'apposito fac-simile predisposto dalla Stazione Appaltante, **Modulo 1**; L'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente oppure mediante firma autografa del sottoscrittore allegando copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.
- 2) **Il presente avviso di asta**, sottoscritto per integrale accettazione, dal titolare o legale rappresentante del partecipante (sottoscritto digitalmente oppure mediante firma autografa del sottoscrittore allegando copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità).

OFFERTA ECONOMICA:

3) Modulo di Offerta Economica

I Moduli di Offerta Economica devono essere sottoscritti digitalmente oppure mediante firma autografa del sottoscrittore allegando copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Art. 7) CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura, relativi ad elementi amministrativi e tecnici possono essere richiesti, solo tramite messaggistica sulla piattaforma telematica, **entro le ore 12:00 del giorno 06/11/2019.**

Le risposte ai chiarimenti saranno fornite almeno 2 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, in forma anonima, e pubblicate sul profilo di committente, come previsto dall'art. 74, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Art. 8) SEDUTA DI APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Il RUP procederà, alle **ore 14:00 del giorno 13/11/2019**, alla verifica ed alla regolarità della documentazione amministrativa.

Trattandosi di procedura da svolgersi mediante piattaforma telematica, alla prima seduta pubblica (ed alle eventuali successive sedute) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al sistema tramite propria infrastruttura informatica. Pertanto, **non saranno effettuate sedute pubbliche di gara in presenza dei legali partecipanti delle ditte partecipanti/persone fisiche**, garantendo tale tipologia di procedura di per sé l'integrità delle offerte e delle sottoscrizioni (cfr., *ex multis*, Cons. Stato, Sez. III, 13 dicembre 2018, 7039).

Art. 9) CESSIONE DEI BENI

Geovest provvederà a comunicare l'aggiudicazione al/i migliore/i offerente/i ed a richiedere conseguentemente il versamento dell'importo offerto tramite emissione di apposita fattura.

L'aggiudicatario è tenuto al pagamento tramite bonifico bancario, in un'unica soluzione, dell'intero importo di acquisto offerto e delle eventuali relative spese d'atto, entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di aggiudicazione.

In caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti, l'aggiudicazione sarà revocata e si procederà scorrendo la graduatoria.

Art. 10) RITIRO DEI BENI

I beni oggetto della presente procedura saranno resi disponibili al ritiro da parte degli acquirenti, presso la sede legale di Geovest.

Al momento del ritiro, i bidoni saranno sovrapposti in file da 6 pezzi, con aste e ruote all'interno del contenitore.

I bidoni dovranno essere ritirati dall'acquirente entro e non oltre il termine di 20 giorni naturali consecutivi a decorrere dalla data di emissione della fattura.

Geovest s'intende esonerata da qualsiasi responsabilità per eventuali danni verso gli interessati e/o verso terzi, che dovessero verificarsi durante le operazioni di visione preliminare e prelievo finale dei beni.

Art. 11) FORO COMPETENTE

Per qualunque tipo di controversia, il Foro competente è quello di Bologna.

Art. 12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

F.I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), nonché della normativa vigente, esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

Il Responsabile Unico del Procedimento

arch. Novello Lodi

Allegati:

- ✓ Mod. 1 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- ✓ Allegato A - MODULO DI OFFERTA ECONOMICA
- ✓ Relazione fotografica