

Crevalcore, 02.10.2019

Protocollo n. 1705/19/GP

## **ASTA PUBBLICA TELEMATICA PER ALIENAZIONE AUTOMEZZI AZIENDALI**

**(R.D. N. 827 DEL 23 MAGGIO 1924 ART. 73, LETTERA C E ART. 76)**

### **Art. 1) OGGETTO ED IMPORTI A BASE D'ASTA**

Geovest srl intende alienare i seguenti mezzi usati di proprietà della stessa con pubblico incanto, secondo il metodo delle offerte segrete a norma dell'articolo 73 lettera "c" del regio Decreto 25/05/1924 n. 827.

Oggetto della presente procedura è l'alienazione del seguente automezzo di proprietà di Geovest Srl, con le caratteristiche e con l'importo a base d'asta di seguito evidenziati:

LOTTO	TARGA	DESCRIZIONE	DISPONIBILITÀ	PREZZO A BASE D'ASTA
1	DD612TR	Piaggio Porter anno 2006, guida a destra, alimentato a gpl/benzina con vasca ribaltabile	fine ottobre 2019	Euro 1.500,00
2	DD613TR	Piaggio Porter anno 2006, guida a destra, alimentato a gpl/benzina con vasca ribaltabile	fine ottobre 2019	Euro 1.500,00
3	CX047GM	Iveco Daily anno 2005, alimentato a metano con pianale fisso e gru	fine ottobre 2019	Euro 8.000,00
4	DK874PA	Isuzu 75 anno 2008, guida a destra, alimentato a gasolio, con compattatore monoscocca	fine ottobre 2019	Euro 4.000,00
5	CV016EY	autocarro Man 3 assi con impianto scarrabile, anno 2005, alimentato a gasolio	fine ottobre 2019	Euro 5.000,00
6	FL055VK	spazzatrice Bucher 6mc montata su telaio Iveco 160, anno 2017, alimentata a gasolio	da gennaio 2020	Euro 80.000,00

Per alienazione si intende la cessione onerosa del mezzo tramite formale atto di vendita e passaggio di proprietà. È ammessa anche la cd. "minivoltura" ai sensi della norma vigente. È esclusa la radiazione per esportazione all'estero.

I prezzi suddetti si intendono al netto di IVA (22%).

Il prezzo d'acquisto dovrà essere versato entro e non oltre 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione e i mezzi acquistati, saranno ritirabili solo in seguito al completamento delle procedure di passaggio di proprietà.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.geovest.it> nella Sezione Società trasparente e sul portale di e-procurement <https://geovest.acquistitelematici.it> nella sezione dedicata alla presente procedura di gara.

## **Art. 2) VISIONE DEL MEZZO E PRESA D'ATTO**

L'automezzo è visionabile presso la sede legale di Geovest, previo appuntamento da concordare con il referente sig. Magagnoli, email [smagagnoli@geovest.it](mailto:smagagnoli@geovest.it).

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente dichiara di aver preso visione del mezzo oggetto della vendita e di averne verificato lo stato, tramite sopralluogo diretto e/o verifica documentale/fotografica, nonché di essere a conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari che possono incidere sull'acquisto, prendendo atto che l'automezzo è posto in vendita nello stato di fatto e conservazione e diritto d'uso in cui si trova alla data di pubblicazione del presente avviso, esonerando Geovest da qualunque responsabilità per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque emersi successivamente a tale data.

## **Art. 3) SOGGETTI AMMESSI**

Sono ammessi a partecipare alla presente asta persone fisiche nonché persone giuridiche, in forma singola o associata.

Non sono ammesse offerte per conto di persona (fisica o giuridica) da nominare.

## **Art. 4) MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

L'asta verrà aggiudicata, ai sensi dell'art.73, lettera c) e art.76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i., con il metodo delle offerte in aumento sull'importo posto a base d'asta di ogni singolo Lotto.

**L'aggiudicazione** avverrà per singolo Lotto, al concorrente che avrà presentato, tra tutte, **l'offerta più alta** rispetto ai citati importi a base d'asta.

A tal fine si specifica che:

- a) le offerte dovranno essere presentate specificando l'importo offerto, sia in cifre che in lettere, che dovrà avere un valore superiore o almeno pari all'importo posto a base d'asta di cui all'art. 1 del presente avviso;
- b) la presente procedura è ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta, nel qual caso si procederà comunque con l'aggiudicazione;
- c) tutti gli importi si intendono al netto di IVA;
- d) l'importo offerto dovrà essere indicato sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello in lettere, sarà considerata valida l'indicazione più vantaggiosa per Geovest, ai sensi dell'art. 72 del R.D. n. 827/1924;
- e) in caso di offerte uguali si procederà, attraverso il sistema di e-procurement, all'invito al rilancio tra migliori offerenti; si ricorrerà al sorteggio in caso di persistenza di offerte uguali dopo l'offerta in rilancio;
- f) le offerte duplici (con alternative) e/o condizionate saranno ritenute non valide e non saranno prese in considerazione;

- g) Geovest si riserva la facoltà di sospendere, annullare o revocare, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento, la presente procedura e/o di non procedere alla vendita senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei suoi confronti;
- h) Geovest si riserva la facoltà di effettuare le verifiche di legge che riterrà più opportune sull'aggiudicatario prima di procedere con la cessione del mezzo secondo il successivo art.9.

#### **Art. 5) DEPOSITO CAUZIONALE**

I concorrenti, per essere ammessi alla presente procedura, dovranno costituire un deposito cauzionale pari al 10% dell'importo a base d'asta del valore del singolo mezzo.

Il deposito cauzionale potrà essere effettuato tramite con bonifico, con versamento presso IT32 R 03069 37062 074000920504, ovvero mediante fideiussione bancaria o assicurativa da allegare all'interno della busta inerente la "Documentazione amministrativa", con validità pari almeno a 180 giorni dalla presentazione dell'offerta e rinuncia al beneficio di preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 cod. civ. ed indicazione dell'operatività entro 15 gg a semplice scritta di Geovest Srl.

La fideiussione bancaria o assicurativa può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Il deposito cauzionale del concorrente aggiudicatario rimarrà vincolato fino al completamento della cessione del mezzo e sarà svincolato quando questi avrà adempiuto a tutti gli obblighi previsti dal presente avviso, ovvero a pagamento effettuato, atto di vendita formalizzato ed inoltrato in copia a Geovest, nonché a ritiro del mezzo avvenuto.

Una volta concluse tali formalità, sarà parimenti restituito il deposito, nel più breve tempo possibile, ai concorrenti non aggiudicatari.

#### **Art. 6) ISTRUZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA TELEMATICA**

Al fine di partecipare alla presente procedura è necessario essere in possesso, oltre che dei requisiti menzionati nella documentazione di gara, anche dei seguenti requisiti informatici:

- a. Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:
  - Memoria ram 1 gb o superiore
  - Scheda grafica e memoria on-board
  - Monitor di risoluzione 1024x768 pixel o superiori
  - Accesso ad internet adsl a 640 kbit/s
  - Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. Tastiera, mouse, video, stampante, etc.).

- b. Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina:  
<https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html> .
- c. Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): ms office, open office o libre office, acrobat reader o altro lettore documenti pdf.
- d. Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da Agid, secondo quanto previsto dal codice di amministrazione digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal Dpcm 30 marzo 2009 nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali, nonché di marche temporali.

### **Termini di presentazione delle offerte**

I documenti amministrativi e i documenti di offerta possono essere inseriti a sistema a partire dalla data di pubblicazione ed **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18/10/2019**, pena la non ammissione alla procedura.

I documenti di offerta devono essere **firmati digitalmente entro il termine sopra indicato**.

Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario **confermare la propria partecipazione** tramite l'apposito tasto, inderogabilmente **prima del termine di scadenza**; a questo punto, il sistema invierà una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti inseriti e le informazioni relative.

La **PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa**.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

**Non sarà accettata alcuna offerta oltre il termine fissato per la presentazione delle offerte**, anche per causa non imputabile al Concorrente.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

### **Predisposizione ed invio dell'offerta**

Al fine di partecipare alla procedura telematica il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i seguenti form on line:

- Anagrafica
  - Legale rappresentante
  - Forma di partecipazione
- Scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara".
  - Compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
  - Inserire nel sistema documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto.
  - I **formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente \*.pdf e \*.p7m**, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema **non può superare i 15 MB di dimensione**. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione al concorrente del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

## Art. 7) CONTENUTO DELL'OFFERTA

Il concorrente dovrà presentare i seguenti documenti:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- 1) **Istanza di partecipazione**, obbligatoriamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, da rendere utilizzando l'apposito fac-simile predisposto dalla Stazione Appaltante, **Modulo 1**; L'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente oppure mediante firma autografa del sottoscrittore allegando copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.
- 2) Ricevuta di versamento, ovvero fideiussione bancaria o assicurativa in originale relativa alla garanzia provvisoria dell'importo pari al 10% del valore posto a base d'asta per ogni Lotto di partecipazione, ovvero:
  - Lotto 1: Euro 150,00
  - Lotto 2: Euro 150,00
  - Lotto 3: Euro 800,00
  - Lotto 4: Euro 400,00
  - Lotto 5: Euro 500,00

Lotto 6: Euro 8.000,00

3) Il presente avviso di asta, sottoscritto per integrale accettazione, dal titolare o legale rappresentante del partecipante.

OFFERTA ECONOMICA:

#### 4) Modulo di Offerta Economica

I Moduli di Offerta Economica devono essere sottoscritti digitalmente oppure mediante firma autografa del sottoscrittore allegando copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

#### Art. 8) CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura, relativi ad elementi amministrativi e tecnici possono essere richiesti, solo tramite messaggistica sulla piattaforma telematica, **entro le ore 12:00 del giorno 11/10/2019.**

Le risposte ai chiarimenti saranno fornite almeno 2 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, in forma anonima, e pubblicate sul profilo di committente, come previsto dall'art. 74, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

#### Art. 9) SEDUTA DI APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Il RUP procederà, alle **ore 14:30 del giorno 21/10/2019**, alla verifica ed alla regolarità della documentazione amministrativa.

Trattandosi di procedura da svolgersi mediante piattaforma telematica, alla prima seduta pubblica (ed alle eventuali successive sedute) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al sistema tramite propria infrastruttura informatica. Pertanto, **non saranno effettuate sedute pubbliche di gara in presenza dei legali partecipanti delle ditte partecipanti/persone fisiche**, garantendo tale tipologia di procedura di per sé l'integrità delle offerte e delle sottoscrizioni (cfr., *ex multis*, Cons. Stato, Sez. III, 13 dicembre 2018, 7039).

#### Art. 10) CESSIONE DELL'AUTOMEZZO

Geovest provvederà a comunicare l'aggiudicazione al miglior offerente ed a richiedere conseguentemente il versamento dell'importo offerto tramite emissione di apposita fattura ad egli intestata.

L'aggiudicatario è tenuto al pagamento tramite bonifico bancario, in un'unica soluzione, dell'intero importo di acquisto offerto e delle eventuali relative spese d'atto, entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di aggiudicazione.

In caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti, l'aggiudicazione sarà revocata e verrà incamerato l'intero deposito cauzionale. In tal caso, si procederà alla cessione del mezzo al concorrente successivo, secondo in graduatoria.

Entro 15 giorni dal riscontro dell'avvenuto pagamento, dovrà essere trascritto e formalizzato l'atto di vendita presso gli uffici competenti (PRA, ovvero agenzia pratiche auto autorizzata) anche tramite "minivoltura". A tal fine Geovest, dopo il riscontro del pagamento, metterà a disposizione dell'aggiudicatario tutti i documenti necessari, relativi al mezzo ceduto.

L'aggiudicatario, prima del ritiro del mezzo, secondo le modalità di cui all'articolo successivo, dovrà altresì trasmettere a Geovest copia del certificato di proprietà con la trascrizione dell'atto di vendita come testé citato.

#### **Art. 11) RITIRO DEI VEICOLI**

L'automezzo oggetto della presente procedura sarà reso disponibile al ritiro da parte degli acquirenti, presso una delle sedi di Geovest.

L'automezzo dovrà essere ritirato dall'acquirente entro e non oltre il termine di 20 giorni naturali consecutivi a decorrere dalla data dell'atto di vendita.

Geovest s'intende esonerata da qualsiasi responsabilità per eventuali danni verso gli interessati e/o verso terzi, che dovessero verificarsi durante le operazioni di visione preliminare e prelievo finale del mezzo.

#### **Art. 12) ONERI**

Tutte le spese di stipulazione, registrazione e trascrizione dell'atto di vendita e di ogni altro documento derivante e conseguente, nonché le operazioni di prelievo del veicolo dalla sede ove custodito, saranno a totale carico degli aggiudicatari.

#### **Art. 13) FORO COMPETENTE**

Per qualunque tipo di controversia, il Foro competente è quello di Bologna.

#### **Art. 14) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

F.I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), nonché della normativa vigente, esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

Il Responsabile Unico del Procedimento

arch. Novello Lodi

#### Allegati:

- ✓ Mod. 1 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- ✓ Allegati A, B, C, D, E, F - MODULI DI OFFERTA ECONOMICA